|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Controle de Versões** | | | |
| **Versão** | **Data** | **Autor** | **Notas da Revisão** |
|  |  |  |  |

# Objetivos deste documento

[Saiba mais em [Estimar os custos](https://escritoriodeprojetos.com.br/estimar-os-custos). ]

A [Base das estimativas](https://escritoriodeprojetos.com.br/base-das-estimativas) serve para descrever de forma clara e detalhada como foram estimados os custos do projeto.

# Como foram estimados os custos

[Detalhe como os custos foram estimados. ]

[Exemplo:

O processo é feito de forma integrada com as demais áreas de conhecimento e gradual conforme necessidade de detalhamento de cada uma das entregas do projeto representadas na EAP do projeto.

Abaixo o passo a passo com os processos essenciais para estimar os custos envolvendo as outras áreas de conhecimento:

* [Coletar os requisitos (5.2-PMBOK):](https://escritoriodeprojetos.com.br/coletar-os-requisitos) definir e documentar as necessidades das partes interessadas para alcançar os objetivos do projeto.
* [Definir o escopo (5.3-PMBOK):](https://escritoriodeprojetos.com.br/definir-o-escopo) desenvolver uma declaração do escopo detalhada do projeto como base para futuras decisões do projeto.
* [Criar a EAP (5.4-PMBOK):](https://escritoriodeprojetos.com.br/criar-a-eap) subdividir as principais entregas do projeto e do trabalho do projeto em componentes menores e mais facilmente gerenciáveis.
* [Definir as Atividades (6.2-PMBOK):](https://escritoriodeprojetos.com.br/definir-as-atividades) identifica as atividades específicas que precisam ser realizadas para produzir as várias entregas do projeto.
* [Sequenciar as Atividades (6.3-PMBOK):](https://escritoriodeprojetos.com.br/sequenciar-as-atividades) identifica e documenta as dependências entre as atividades do cronograma.
* [Estimar os recursos das atividades (6.4-PMBOK)](https://escritoriodeprojetos.com.br/estimar-os-recursos-das-atividades) e [Estimar as durações das atividades (6.5-PMBOK):](https://escritoriodeprojetos.com.br/estimar-as-duracoes-das-atividades) Estima o tipo e as quantidades de recursos necessários para realizar cada atividade do cronograma.
* [Desenvolver o Cronograma (6.6-PMBOK)](https://escritoriodeprojetos.com.br/desenvolver-o-cronograma): Inclui restrições do cronograma: (Pré-requisito para o cálculo da duração das atividades)
* [Estimar os custos (7.2-PMBOK)](https://escritoriodeprojetos.com.br/estimar-os-custos): Inclui valor unitário por recurso na planilha de recursos.

Os custos totais serão obtidos através da soma das [Estimativas de custos de cada atividade](https://escritoriodeprojetos.com.br/estimativas-de-custos-das-atividades) do cronograma do projeto e devem ser documentadas as [Bases usadas para estimar](https://escritoriodeprojetos.com.br/bases-das-estimativas).

]

# Principais fontes usadas para estimar

[Detalhe as fontes usadas para estimar os custos. ]

[Exemplo:

As relações históricas são usadas pelas técnicas [Estimativa análoga](https://escritoriodeprojetos.com.br/estimativa-analoga) e [Estimativa paramétrica](https://escritoriodeprojetos.com.br/estimativa-parametrica) para estimar os custos e os prazos do projeto.

São analisadas as bases históricas de projetos similares anteriores de modo a identificar relações entre variáveis do projeto.

Essas técnicas aumentam a precisão das estimativas e podem ser aperfeiçoadas ao longo do projeto.

]

# Premissas adotadas

[Detalhe as premissas adotadas para estimar os custos. ]

[Exemplo:

Os fornecedores honrarão as cotações disponibilizadas;

As bases históricas têm informações precisas;

Os pedidos serão confirmados dentro do prazo estipulado pelos fornecedores;

]

# Restrições a serem respeitadas

[Detalhe as restrições a serem respeitadas relacionadas aos custos. ]

[Exemplo:

O orçamento não poderá ultrapassar o valor de R$100.000,00;

A fase inicial deverá ser concluída com 25% do orçamento total;

]

# Nível de confiança e faixas das estimativas

[Detalhe o nível de confiança e as faixas das estimativas usadas. ]

[Exemplo:

O nível de confiança pode variar entre 90% a 110% do orçamento. Portanto, será incluído uma reserva de contingência de 10% acima do orçamento estimado.

Á medida que o projeto for progredindo e o nível de confiança for aumentando, a reserva de contingência poderá ser gradualmente destinada a outras finalidades.

]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aprovações | | |
| Participante | Assinatura | Data |
| Patrocinador do Projeto |  |  |
| Gerente do Projeto |  |  |